

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance

M. Jean-François Giroux constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance à 18h33.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Jean-François Giroux fait la lecture de l'ordre du jour. Mme Kim Laramée propose d'adopter l'ordre du jour, Mme Audrey D'Amato seconde.

CE-22-23-27 Proposition adoptée à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance de conseil d'établissement du 25 janvier 2023

CE-22-23-28 M. François St-Hilaire propose d'adopter ledit procès-verbal, M. Remi Tremblay seconde. Proposition adoptée à l'unanimité

4. Suivi du procès-verbal

La consultation des élèves a eu lieu le 14 février 2023 au sujet du code de vie. La collecte des données sera effectuée prochainement et sera présentée au C.É.
Les élèves ont nommé plusieurs choses qui sont des irritants pour eux.

5. Parole au public

Aucun public

6. Droit de parole

6.1 Parole au représentant du comité de parents

M. Rémi Tremblay fait une synthèse de la rencontre du comité de parent du 16 février 2023. Retour de la firme concernant le PEVR qui a soulevé plusieurs points. Le rapport servira à faire le plan pour 2023-2028. Celui-ci sera disponible sur le site du CSSP. Le document compte 55 pages et il brosse le portrait du CSSP. La majorité des écoles du CSSP sont dans des milieux favorisés.

Une des recommandations qui est soulevée dans le document est de célébrer les efforts plutôt que les résultats. À La Farandole, c'est déjà une pratique mise en place.

Les voyages scolaires vont reprendre éventuellement. Puisqu'au secondaire, les voyages sont généralement plus onéreux, l'école se chargeait de récolter l'argent des levées de fonds. Cette pratique ne sera plus possible puisqu'il y a eu plusieurs plaintes lors de la fermeture des écoles lors de la pandémie.

Rapport du comité HDAA, ceux-ci pensent que les changements sont trop nombreux par rapport à la nouvelle offre de services pour la clientèle HDAA.

La fédération des comités de parents invite les parents participants au C.É. à participer à différents webinaires. Les dates de ceux-ci seront envoyées par courriel.

6.2 Parole à l'OPP

Mme Sara-Christine Rouleau, présidente de l'OPP, est présente afin de nous faire les suivis de leurs activités.

Collecte de cannettes :

- L'OPP a proposé de faire une autre collecte en mai 2023, mais il a été entendu avec Mme Hélène que ce sera un événement annuel en janvier de chaque année suite au congé des fêtes.

Bas festifs : projet 2023 terminé

Projet dans le cadre de la semaine d'action bénévole en avril : Cartes pour les personnes âgées de la région, produites par les élèves.

Mme Jessica Rucolo, enseignante de 5e année et ses élèves produiront l'ensemble des dessus de cartes. Une demande de commandite pour du matériel d'art a été demandée à l'OPP, si possible. Le sujet sera discuté lors de la prochaine rencontre de l'OPP pour évaluer la possibilité.

Une vidéo de présentation du projet sera réalisée par l'OPP et être présentée à l'ensemble de l'école.

Le texte des cartes pourra ensuite être complété par les élèves de l'école.

L'OPP pourrait offrir de l'aide dans les classes de maternelle et de 1^{re} année, si besoin.

Des contacts sont en cours avec les différentes résidences de la région. Les Richeloises ont confirmé et Champlain-les-Pommetier de Beloeil reste à confirmer.

Des pairages élèves résidents sont souhaités pour rendre la démarche plus personnalisée tout en maintenant une certaine confidentialité.

Garde-robe dépannage du service de garde

Une demande a été faite par l'école pour trouver des vêtements pour combler les besoins (pantalons garçons, sous-vêtements, garçon).

Il a été convenu avec Mme Geneviève Ouellet, que l'OPP se chargera d'identifier visiblement les vêtements afin de faciliter le retour des prêts. Si l'essai est concluant, l'OPP propose de procéder de cette façon pour tous les vêtements récoltés.

L'OPP propose de mettre au calendrier annuel, la collecte de vêtements pour le SDG et de le retirer si au moment venu, aucun besoin n'est relevé. Dans le cas où ce serait cette situation, la prochaine collecte pourrait être proposée l'année suivante. Nous pourrions alors considérer d'autres besoins et ce, tous au même moment (ex. Collecte de souliers pour éducation physique-besoin soulevé par M.

Michel). Les besoins pourront être communiqués au moment opportun selon l'échéancier prévu.

Mois de l'activité physique (750 \$ issus de la collecte de cannettes)

Un courriel a été acheminé à M. Marc-Antoine.

L'OPP est en attente des premiers développements du comité-école.

Levée de fonds Colle à moi (étiquettes d'identification)

Cette levée de fonds servira à alimenter un Fonds OPP pour de futurs projets.

Il est proposé d'autoriser l'OPP de l'école La Farandole, via la compagnie Colle à moi, de faire une levée de fonds afin de créer un fonds pour les projets de l'OPP.

CE-22-23-29

Proposition approuvée à l'unanimité

Levée de fonds - Chandails de l'équipe sportive des Lions

L'OPP de l'école La Farandole effectuera un sondage afin de connaître l'intention des parents concernant une future levée de fonds de chandail à l'effigie de l'équipe sportive Les Lions, dans le but de financer l'album de finissant 2023-2024.

Il est suggéré d'ajouter une information sur le coût unitaire potentiel des chandails.

M. Jean-François Giroux fournira cette information à l'OPP.

Ajout d'un sondage récurrent en mai de chaque année auprès des membres du personnel de l'école.

Objectifs :

- Favorise la communication entre les membres du personnel et l'OPP;
- Optimiser le bénévolat des ressources OPP pour l'année suivante;
- Bâtir tôt le calendrier annuel des activités OPP pour l'année scolaire à venir et être en mesure de débiter les activités dès le début de l'année scolaire.

L'OPP suggère de faire parvenir à l'ensemble du personnel de l'école, en mai de chaque année, un courriel qui contiendrait principalement 3 points :

- 1- Le mandat de l'OPP
- 2- Les membres de l'OPP
- 3- Un court sondage de 2-3 questions afin de collecter les besoins et alimenter les projets qui pourraient être menés par l'OPP l'année suivante.

Suite à la compilation, une discussion avec la direction aurait lieu pour définir les priorités d'action et les besoins.

Ce sondage débiterait en mai 2024 considérant qu'un sondage a déjà été fait en février 2023.

APPROBATION**7. Fonds à destination spéciale (PGL)**

Dictée PGL 22-23

1 ^{re}	2 ^e	3 ^e	4 ^e	5 ^e	6 ^e
Pour les 3 classes achats de jeux éducatifs	203 achats de livres et de jeux pour la classe 202 Futés de nature, achat de BD pour un projet futur en écriture 201 Futés de nature (atelier à l'école des bestioles) et achats de livres pour la classe.	301-302 Achat de livres et de jeux pour la classe	Autrice pour les 3 classes (Josée Bournival) 403 : achat de jeux pour les fonctions exécutives	Pas de participation, cette année	5/6 achats de jeux de société 601 : diner pizza 602 : après-midi finissants

CE-22-23-30 Proposition approuvée à l'unanimité

8. Autres points

Aucun

ADOPTION**9. Matériel ergo**

Mme Hélène Poirier informe le C.É. qu'un montant d'environ 2322\$ pour de l'aide aux parents est toujours disponible. Nous sommes bien conscients que du matériel d'ergo n'est pas de l'aide directe aux parents, mais c'est de l'aide directe aux élèves ce qui est tout aussi important.

En maternelle, il n'y a aucun matériel d'ergo dans les classes, comme : des coquilles insonorisantes, un pédalier, des toutous lourds, des bancs oscillants. Mme Catherine TES à l'école a fait une liste des besoins dans la classe. S'il y a des besoins spécifiques, une demande sera envoyée via l'Info-Randole.

Proposé par Mme Brigitte Aubé, secondé par Mme Geneviève Ouellet.

CE-22-23-31

Proposition adoptée à l'unanimité

10. Critères de sélection pour la direction de l'établissement**Mme Poirier quitte pour ce point**

Les critères de sélection de la direction d'école doivent être établis chaque année.

M. Giroux présente les critères de sélection de l'an dernier.

Lors des changements de direction, les critères de sélection seront soulevés pour de l'embauche d'une direction.

Puisque le projet éducatif se termine cette année, nous devons en élaborer un nouveau l'an prochain. Le statu quo est décidé.

CE-22-23-32

Proposition adoptée à l'unanimité

11. Autres points

Aucun

CONSULTATION**12. Photos scolaires**

À la suite des insatisfactions qui ont été soulevées lors de la réception des photos scolaires 2022-2023 le C.É. demande que les critères suivants fassent partie de la décision pour le prochain photographe : photos de fratrie, avoir le même fond d'image (pas une toile) pour tous, avoir un local dédié, le % de ristourne, dates de disponibilités, possibilité de reprise, connaître le nombre de photographes qui seront présents et un horaire moins serré puisque nous avons 430 élèves à l'école. Afin de réserver une date rapidement pour l'an prochain,

M. Giroux, va contacter les compagnies et fera un résumé des réponses qu'il enverra à Mme Poirier.

13. Traiteur scolaire

Mme Ouellet n'a pas eu de commentaires négatifs de la part des élèves. Elle n'a eu à communiquer avec le traiteur pour des imperfections qu'une fois. Les listes des repas sont exactes et faciles à distribuer.

Mme Kim nous fait part de la satisfaction de ses élèves lorsqu'ils ont un repas traiteur.

Les ustensiles en plastique ne sont plus donnés, il faut faire un rappel aux parents afin qu'ils mettent des ustensiles dans la boîte à lunch. Mme Geneviève a fait l'achat d'ustensiles lavables et ceux-ci sont disponibles advenant un oubli. Cependant, les enfants oublient de les remettre à la fin du repas, donc il s'en perd beaucoup.

INFORMATION

14. Suivi projet éducatif

Première rencontre du comité de pilotage, une consultation de l'équipe-école sera faite en mars. Les valeurs de l'école seront revues.

La mise en œuvre est pour septembre 2024.

15. Autres points

15.1. Logo de l'école

Depuis son arrivée à l'école, Mme Poirier se fait parler du logo de l'école. Mme Poirier a fait appel au service des communications afin de refaire le logo de l'école. Un concours sera peut-être fait auprès des élèves et le graphiste sera certainement un enseignant de l'école. L'intégration du Lion dans le logo serait une idée intéressante. Elle nous fera un retour dans les prochains mois.

15.2. Groupe parent CÉ

M. Tremblay propose un groupe de parents sur Messenger afin d'échanger plus rapidement que par échange courriel.

Pour le groupe du CÉ, un groupe Team sera fait par Mme Aubé.

M. Tremblay demande s'il n'y aurait pas un moyen plus facile de communication autre que les courriels pour les parents? Avec les courriels des enseignants, le service de garde et l'école, il y a beaucoup de courriels.

Mme Poirier indique qu'il n'y a pas de moyen pour uniformiser le tout. Mme Aubé essaie de rassembler le plus d'informations dans un même courriel afin de ne pas surcharger.

16. Clôture de la réunion

M. Jean-François Giroux propose la levée de l'assemblée à 21h 27

Prochaine rencontre le 18 avril 2023 à 18h30

Jean-François Giroux
Président

Hélène Poirier
Directrice

CÉ : Conseil d'établissement

CEE : Conseil des enseignants et des enseignantes

CSP : Commission scolaire des patriotes

CSSP : Centre de service scolaire des patriotes