



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

### **PROCÈS-VERBAL - SÉANCE ORDINAIRE**

**Le mardi 12 novembre 2024 à 18h30**

**AU SALON DU PERSONNEL**

#### **OUVERTURE DE LA SÉANCE DU CONSEIL : (18:32)**

1. **Constatation du quorum et ouverture de la séance (majorité des membres en poste (6) dont la moitié des parents (3))**

##### **1.1. Les membres présents sont :**

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| Céline St-Amant  | François St-Hilaire |
| Hélène Poirier   | Alexandra Dubuc     |
| Kim Laramée      | Rémy Tremblay       |
| Dany Blain       | Sébastien Lemieux   |
| Isabelle Meunier |                     |

2. **Nomination de la secrétaire**

2.1. Sébastien Lemieux est nommé pour occuper le poste de secrétaire pour le CÉ du 12 novembre 2024.

- CÉ-24-25-15** 3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Hélène Poirier fait la lecture de l'ordre du jour. Céline St-Amant propose d'adopter l'ordre du jour, Dany Blain seconde.

- CÉ-24-25-16** 4. **Élection du président et du vice-président**

4.1. François St-Hilaire se propose pour le poste de président et sa candidature est appuyée par Kim Laramée. Alexandra Dubuc se propose comme vice-présidente. M. St-Hilaire appuie la nomination de Mme Dubuc comme vice-présidente.

- CÉ-24-25-17** 5. **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 15 octobre 2024**

5.1. Adoption du procès-verbal proposé par Céline St-Amant et secondée par Alexandra Dubuc.

6. **Suivi du procès-verbal**

6.1. Activités complémentaires : La sortie Stratterra est annulée pour les classes de 5e année.

6.2. Suivi campagne de financement « Super recycleurs » par Céline St-Amant : c'est une campagne de financement clé en main proposée par l'organisme. La collecte des Super Recycleurs est une activité gratuite.

6.2.1. En résumé : Toutes les collectes de vêtements et de textiles servent à financer, selon le poids récolté, des projets qui améliorent la vie de l'école.

6.2.2. Le CÉ donne son accord à Rémy Tremblay afin de trouver une date et mettre le projet en branle. La semaine proposée est celle du 21 avril 2025.

6.2.3. Cette campagne de financement aidera à financer la classe extérieure.

**CÉ-24-25-18**

6.2.4. Cette campagne de financement est proposée par Dany Blain et secondée par Isabelle Morin.

**7. Droits de parole**

**7.1. Parole au public**

7.1.1. Aucune communication du public

**7.2. Parole au représentant du Comité de parents**

7.2.1. Voir document joint partagé par Alexandra Dubuc.

**APPROBATION**

**8. Activité complémentaire groupes 991-992**

8.1. 16 juin prochain : Journée au camping Rouville - un coût de 22,30\$ par élève devra être facturé aux parents.

8.1.1. L'activité est acceptée par tous les membres.

8.1.2. Elle est proposée par Kim Laramée et secondée par Rémy Tremblay.

CÉ-24-25-19

**9. Guignolée**

9.1. La Guignolée est organisée par l'équipe-école et se fera le mardi 3 décembre 2024. Les denrées seront remises à l'organisme le Grain d'sel. Le plan d'action est présenté au CÉ.

CÉ-24-25-20

9.2. L'activité est votée à l'unanimité. Cette activité est proposée par Kim Laramée et secondée par Isabelle Meunier.

**10. Campagne de financement pour sortie Jouvence**

10.1. Une soirée Country sera organisée le 17 janvier 2025 au gymnase de l'école avec un coût d'entrée de 10\$. Tous les fonds serviront à réduire le coût total de la sortie Jouvence. Cette activité de financement serait ouverte à tous.

CÉ-24-25-21

10.1.1. La campagne de financement est proposée par François St-Hilaire et secondée par Alexandra Dubuc.

**11. Campagne canettes**

11.1. Normalement organisée par l'OPP, cette campagne doit être organisée par une équipe formée de plusieurs personnes.

11.2. Un membre du CÉ contactera un épicier afin d'évaluer la possibilité de récolter des fonds directement via la machine de récupération de canettes située à l'épicerie. Un membre du CÉ se propose afin d'évaluer la possibilité de rassembler une équipe de bénévoles et de reproduire la campagne de financement de 2023.

CÉ-24-25-22

11.3. La campagne de financement est proposée par Céline Saint-Amant et secondée par Isabelle Meunier.

**12. Journée « Porte ton pyj »**

CÉ-24-25-23

12.1. Cette activité est proposée par Kim Laramée et secondée par Dany Blain.

12.2. La lettre de l'élève est jointe au procès-verbal.

**13. « Enchantons-nous » (ajout à l'ordre du jour proposé par Kim Laramée et Isabelle Meunier)**

13.1. L'inscription pour la journée est au coût de 55\$ par enfant.

CÉ-24-25-24

13.2. Cette activité est proposée par Alexandra Dubuc et secondée par Kim Laramée.

## **ADOPTION**

### **14. Ristourne photos**

14.1. La proposition de l'utilisation de la ristourne est l'achat de matériel d'ergo.

14.2. Le montant prévu pour le matériel d'ergo est de 1472,50\$.

14.3. La ristourne est évaluée à environ 800\$.

14.4. La balance sera assumée via les fonds en destination spécial.

CÉ-24-25-25

14.4.1. L'adoption de la dépense est proposée par Sébastien Lemieux et secondée par Alexandra Dubuc.

### **15. Fonds à destination spéciale (ajout à l'ordre du jour proposé par Kim Laramée et Isabelle Meunier)**

15.1. Le montant inutilisé pour l'achat de matériel d'ergo (+-1300\$) sera utilisé pour la fête de fin d'année.

CÉ-24-25-26

15.1.1. L'approbation de l'utilisation des fonds est proposée par Kim Laramée et secondée par Dany Blain.

## **CONSULTATION**

### **16. Comité du service de garde**

16.1. Une demande de comité avait été formulée car il y avait une insatisfaction de certains parents lors de l'année 2023-2024.

16.2. Le CÉ n'a pas assez d'informations sur les balises du mandat pour se prononcer sur la formation du comité du service de garde. Certains membres du CÉ reviendront avec plus d'informations au prochain CÉ.

CÉ-24-25-27

16.3. Action proposée par Sébastien Lemieux et secondée par Dany Blain

### **17. Aide aux parents (ajout à l'ordre du jour proposé par Kim Laramée et Isabelle Meunier)**

17.1. Le montant de l'aide aux parents est de (2343\$)

17.2. Des prêts de livres aux parents est proposée.

17.3. Le CÉ apportera d'autres idées au prochain CÉ.

## **INFORMATION**

### **18. Dénonciation d'intérêts**

### **19. Formation offerte aux nouveaux membres des conseils d'établissement**

### **20. Planification des contenus en orientation scolaire et professionnel (COSP)**

### **21. Planification des cours d'éducation à la sexualité**

### **22. Consultation annuelle des élèves**

22.1. Les membres parents du CÉ devront bâtir la consultation annuelle des élèves au courant de l'année scolaire.

### **23. Service de garde**

### **24. Correspondance**

24.1. Réception d'un pamphlet d'information de la FCPQ

### **25. Autres points**

### **26. Clôture de la réunion à 20H42**

26.1. La date de la prochaine rencontre : 14 janvier 2025