

RAPPORT ANNUEL

2024-2025

Conseil d'établissement

École La Farandole

MESSAGE DE LA PRÉSIDENTE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

L'année scolaire 2024-2025 a été une période enrichissante au sein du CÉ et de l'école. Le retour de Mme Poirier à la direction a permis de débiter l'année du bon pied et d'assurer le bon fonctionnement de l'établissement tout au long de l'année.

Cependant, le recrutement de parents au sein du CÉ et de l'OPP a été difficile. Malheureusement, l'OPP n'a pas eu de relève, ce qui a privé l'école de leur précieuse contribution à l'organisation d'activités et aux collectes de fonds.

Le projet de la classe extérieure a toutefois été un bel élément mobilisateur pour l'ensemble de la communauté scolaire. Plusieurs initiatives de financement ont été menées, tant par les membres du personnel que par les membres du CÉ. Les élèves ont également été consultés, notamment pour le choix de la couleur de la toile, ce qui a favorisé leur engagement.

Je tiens à exprimer mon inquiétude face aux compressions budgétaires imposées par le ministère de l'Éducation. Il est à craindre qu'elles soient encore plus importantes au cours des prochaines années. Il est essentiel que le gouvernement soutienne adéquatement les écoles et leur fournisse les ressources nécessaires pour garantir un environnement d'apprentissage optimal. Le CÉ et la direction ont dû revoir certains postes budgétaires afin de minimiser l'impact sur la vie étudiante et sur les conditions de travail du personnel.

En conclusion, je souhaite souligner l'implication remarquable des membres du personnel, qui mettent tout en œuvre pour offrir aux élèves des activités stimulantes et enrichissantes. Parents et élèves sont choyés de pouvoir évoluer dans un environnement scolaire aussi dynamique et bienveillant.



Signature de la présidence

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

Environnement externe

L'école La Farandole, située dans la ville de McMasterville, s'inscrit pleinement dans un environnement où la collaboration communautaire et la promotion des relations interinstitutionnelles sont des valeurs clés. En tant qu'établissement éducatif, elle entretient des liens étroits avec la municipalité de McMasterville et divers partenaires locaux dans le but de favoriser l'inclusion sociale, le partage de ressources et la coopération.

La ville de McMasterville, avec une population de 5 936 personnes et une variation démographique de 4,2% selon les données de 2021, se distingue par son dynamisme et sa diversité. Le tissu social de la communauté est marqué par un pourcentage significatif d'enfants vivant dans des familles monoparentales, ce qui représente le taux le plus élevé dans le territoire du CSSP. Ces familles ont en moyenne une taille de 2,3 personnes, avec une part importante (28%) d'enfants issus de ces structures familiales.

Le contexte de McMasterville révèle également une réalité où la majorité des parents travaillent à l'extérieur, soulignant ainsi la nécessité de services de garde. De plus, la diversité linguistique est présente dans la communauté avec 8% de la population utilisant une langue autre que le français à la maison, résultant d'une proportion d'immigrants ou de non-résidents de 3,8%.

En ce qui concerne les partenariats communautaires, l'école collabore activement avec des acteurs clés tels que le CISSS-Montérégie-Est, la police communautaire, la bibliothèque municipale, la Maison de la Famille, et Prévention des dépendances L'Arc-en-Ciel. Ces collaborations visent à enrichir l'expérience éducative des élèves en abordant des aspects tels que la santé, la prévention de l'intimidation, l'accès à la culture et la promotion du bien-être familial.

L'école compte actuellement 422 élèves répartis entre 3 groupes au préscolaire 5 ans, 16 groupes au niveau primaire, et 2 groupes d'adaptation scolaire HAMAC. Le personnel de l'école comprend une direction et une direction adjointe. L'enseignement est assuré par 21 titulaires et 5 spécialistes pour les matières d'anglais, de musique et d'éducation physique. En outre, l'école emploie 4 orthopédagogues, 5 techniciennes en éducation spécialisée, 1 secrétaire, 1 agente de bureau et 2 concierges.

Les élèves bénéficient également du soutien d'une équipe de professionnels composée d'une psychologue, d'une psychoéducatrice et d'une orthophoniste. Cette équipe répond aux besoins des élèves en fonction des priorités du secteur.

Le service de garde de l'école compte 22 employés dont 1 technicienne, 13 éducatrices, 1 agente de bureau et 5 surveillantes. Le service de garde accueille 246 élèves. À cela s'ajoutent 174 élèves dîneurs supervisés par des surveillantes.

Table des matières

1.	Présentation du conseil d'établissement.....	6
1.1	Liste des membres du conseil d'établissement	6
2.	Bilan des activités du conseil d'établissement.....	6
2.1	Calendrier des séances du conseil d'établissement.....	6
2.2	Activités réalisées et décisions prises	7
2.3	Résultats obtenus.....	7
3.	Annexes.....	12

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
St-Hilaire François	Parent (président)	Sept. 2024	2 ans C.É. 1 an Présidence
Dubuc Alexandra	Parent (vice-présidente) Représentante au comité de parent (substitut)	Sept. 2024	2 ans 1 an présidence
Lemieux Sébastien	Parent (secrétaire)	Sept. 2023	2 ans
Morin Isabelle	Parent (départ janv. 2025)	Sept. 2023	2 ans
Tremblay Rémi	Parent (substitut) Représentant au comité de parent Parent (élu suite au départ de Mme Morin)	Sept. 2024 Févr. 202	1 an 7 mois
Sénéchal Cindy	Parent (absente à toutes les rencontres)	Sept. 2024	2 ans
Miller Geneviève	Parent substitut (a été élue en avril)	Avr. 2025	5 mois
Blain Dany	Personnel enseignant	Sept. 2024	1 an
Laramée Kim	Personnel enseignant	Sept. 2024	1 an
Meunier Isabelle	Personnel enseignant (orthopédagogue)	Sept. 2024	1 an
St-Amant Céline	Personnel de soutien (PEH)	Sept. 2024	1 an
Beauchemin Geneviève	Personnel de soutien (SDG) substitut	Sept. 2024	1 an
Boisvert Nancy	Personnel de soutien (technicienne au SDG)	Sept. 2024	A quitté en novembre
Brown Kathleen	Personnel de soutien (technicienne au SDG)	Est arrivée en novembre 2024	1 an 8 mois

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
15 octobre 2045	Séance ordinaire

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
12 novembre 2024	Séance ordinaire
14 janvier 2025	Séance ordinaire
18 février 2025	Séance ordinaire
8 avril 2025	Séance ordinaire
13 mai 2025	Séance ordinaire
17 juin 2025	Séance ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

2.3 Résultats obtenus

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	RÉSULTATS OBTENUS (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
Pouvoirs généraux				
Adoption du projet éducatif (si applicable)			Ne s'applique pas	
Évaluation du projet éducatif			Sera fait en 25-26, car les résultats ne sont pas disponibles avant le dernier CÉ de 24-25	
Adoption du <i>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence</i> (si applicable)			Ne s'applique pas	
Évaluation du <i>Plan de lutte contre l'intimidation et la violence</i>	17 juin 2025	évaluation		
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)			Ne s'applique pas	
Approbation des contributions financières exigées	8 avril 2025	approbation		
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève	8 avril 2025	adoption		

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	RÉSULTATS OBTENUS (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
écrit, dessine ou découpe				
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	13 mai 2025	approbation		
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	8 avril 2025	approbation		
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire (si applicable)			Ne s'applique pas	
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) (si applicable)	12 novembre 2024 et 14 janvier 2025	Consultation et adoption		Un sous-comité du SDG avait été envisagé, mais le CÉ n'est pas allé de l'avant, car le besoin n'était plus présent
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement (si applicable)			Ne s'applique pas	
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	18 février 2025			
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	13 mai 2025			
Transmission de documents à l'intention des parents (si applicable)			Ne s'applique pas	
Pouvoirs liés aux services éducatifs				
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique (si applicable)			Ne s'applique pas	
Consultation sur le choix des manuels			Ne s'applique pas	

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	RÉSULTATS OBTENUS (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
scolaires et du matériel didactique				
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant (si applicable)			Ne s'applique pas	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études (si applicable)			Ne s'applique pas	
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) (si applicable)	12 novembre 2024	information		Les contenus à la sexualité et les contenus d'orientation ont été présentés au CÉ
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	14 janvier 2025 et révisée le 13 mai 2025	adoption		À la suite de l'ajout des 2 classes de préscolaire 4 ans, il a fallu ré-adopter la grille.
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	15 octobre 2024	approbation		Les activités proposées ont toutes été approuvées.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas	

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	RÉSULTATS OBTENUS (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
Consultation des parents (si applicable)			Ne s'applique pas	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves (si applicable)	14 janvier 2025			La consultation a porté sur la classe extérieure. Les élèves de la 1 ^{re} à la 6 ^e année ont participé
Pouvoirs liés aux services extrascolaires				
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)				Diverses activités parascolaires ont été approuvées au courant de l'année
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme (si applicable)			Ne s'applique pas	
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles				
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement (si applicable)			Ne s'applique pas	
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) (si applicable)	Une mise à niveau du FDS a été faite lors de la réunion du 8 avril 2025	Approbation		Plusieurs campagnes de financement ont été approuvées par le CÉ tout au long de l'année
Adoption du budget annuel de l'établissement	17 juin 2027	adoption		
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)				
Classe extérieure	Suivi tout au long de l'année			Organisation par le CÉ d'une campagne de financement : Les Super Recycleurs

SUJETS TRAITÉS	DATES (mois-année)	ACTIONS RÉALISÉES (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	COMMENTAIRES (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)	RÉSULTATS OBTENUS (au terme des activités réalisées et des décisions prises par le CÉ)
Participation à la Guignolée	12 novembre 2024			
Reliquat	14 janvier 2025	Approbation et suivi tout au long de l'année		Le CÉ a approuvé de recevoir les sommes et que des familles soient ciblées pour leur offrir de l'aide pour payer des frais du SDG et/ou des effets scolaires (sorties incluses)
Compressions budgétaires	18 février 2025			Les compressions imposées par le MEQ ont été expliquées aux parents

3. ANNEXES