400, Boul. Constable
McMasterville (Québec)
J3G 1N4
450 467-3467

PROCÈS VERBAL – CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le mardi 16 juin 2026 À 18h30
AU SALON DU PERSONNEL

Présences

Mesdames :

- Tiffany Senecal / Directrice de l'école
- Kim Laramée / Enseignante en 1ère année
- Geneviève Beauchemin / Responsable du service de garde par intérim
- Esther Denis-Pelletier / Directrice adjointe
- Stéphanie Lefebvre / Psychoéducatrice
- Alexandra Dubuc / Présidente du CE
- Josiane Deblois / Représentante des parents
- Valérie Arsenault / Représentante des parents

Messieurs :

- Dany Blain / Enseignant au préscolaire
- Rémy Tremblay / Représentant des parents
- Sébastien Lemieux / Secrétaire du CE
- François St-Hilaire / Représentant des parents

OUVERTURE DE LA SÉANCE DU CONSEIL

1. **Constatation du quorum et ouverture de la séance (majorité des membres en poste (6) dont la moitié des parents (3))**
   * Il y a quorum, ouverture de la séance à 18h30.

2. **Nomination de la secrétaire**
   * Sébastien fera office de Secrétaire pour le CE du 16 juin 2026.

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
   * ajout de deux points à l'ordre du jour (point 9 et point 12).

4. **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 12 mai 2026**
   * Le procès-verbal est adopté à l'unanimité

école La Farandole
400, Boul. Constable
McMasterville (Québec)
J3G 1N4
450 467-3467

5. **Suivi du procès-verbal**
   * Il n'y a pas de suivi du dernier procès-verbal

6. **Droits de parole**
   6.1. **Parole au public**
   * Il n'y a pas de public

   6.2. Parole au représentant du Comité de parents
   * Dernier comité de parent de l'année scolaire 2025-2026. Remise des rubans pour les parents bénévoles et les bons coups de l'années soulignées. Une belle façon de clore l'année.

APPROBATION

7. **Cross-country du début d'année**
   * L'activité est approuvée à l'unanimité. Les dates et le coût sont à confirmer.

8. **Don du club optimiste (vote électronique)**
   *Le don a été approuvé à l'unanimité par courriel. Le montant est de 1 000$.

9. **Activité de la rentrée à payer avec le Fond à destination spéciale**
   * Le comité de la rentrée veut faire deux activités pour la rentrée par rapport au thème de l'année prochaine. Le CÉ approuve à l'unanimité une enveloppe budgétaire de 2 000$ pour les deux activités à la rentrée en lien avec le thème de l'année.

10. **Autres points**
    *

ADOPTION

11. **Budget annuel de l'établissement**
* Le changement le plus significatif est dans la catégorie A (fonctionnement) en raison de l'arrivée des maternelle 4 ans. Le budget est adopté à l'unanimité
CÉ-25-26-53

12. **Rapport annuel**
    * Le rapport annuel est adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-54

13. **La fusion de 3 FDS (fonds à destination spécial)**
    * La direction désire fusionner les 3 fonds à destination spéciale. Cela facilitera la comptabilité et la gestion de ces dépenses. L'utilisation demeure inchangée. C'est un changement administratif seulement. La fusion est adopté à l'unanimité.
CÉ-25-26-55

400, Boul. Constable
McMasterville (Québec)
J3G 1N4
450 467-3467

14. Autres points
*

ÉVALUATION

15. Plan de lutte contre la violence et l'intimidation
*Présentation de la grille appréciation du plan de lutte. Continuer de partager les capsules de sensibilisation fait par les élèves afin d'assurer un rappel constant. L'utilisation du Mozaik parents (SOI) est encore pertinent et s'assurer que les parents sont au courant de cet outil. Un outil de consignation pour avoir une meilleure vue d'ensemble pour la direction et les professeurs. Un rappel annuel et en continu des outils en place pour lutter contre l'intimidation et la violence sont les objectifs.

16. Autres points
*

CONSULTATION

17. Assemblée générale de parents (proposition le 10 septembre à 18h30)
* La date et l'heure est confirmée.

INFORMATION

18. Retour sur le sondage du CÉ
* les élèves ont été sondés sur leurs intérêts à l'école que ce soit concernant les activités, sports ou autres intérêts. Ce sondage permettra à l'équipe école d'orienter leurs choix d'activités et de thèmes en classe pour intéresser les élèves.

19. Correspondance
* Réception d'un chèque de 500$ pour les super recycleurs. Un grand merci à Rémy Tremblay qui chapeaute cette activité de financement. Un grand merci aux bénévoles qui l'accompagne.

20. Autres Points
*

21. Clôture de la réunion et date de la prochaine rencontre :
* Clôture de la rencontre à 19h55. La prochaine rencontre aura lieu le mardi 6 octobre 2026. Le CÉ vous souhaite un bel été. Au plaisir de se revoir à la rentre 2026-2027.